



**PEMERINTAH KOTA PARIAMAN**  
**PANITIA SELEKSI**  
**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
Jln. Imam Bonjol No. 44 Pariaman Telp. 0751 – 93853, 93854 Fax. 93854 Pariaman

PENGUMUMAN  
NOMOR : 800 / 082 / BKPSDM - 2020

SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PARIAMAN

Sesuai yang diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, maka kami membuka kesempatan kepada Aparatur Sipil Negara yang berminat dan memenuhi persyaratan yang ditentukan untuk mendaftarkan diri dan mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kota Pariaman untuk pengisian jabatan sebagai berikut :

1. Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan.
2. Kepala Dinas Kesehatan.

A. PERSYARATAN

1. Berstatus sebagai PNS di lingkungan Pemerintah Kota Pariaman dan PNS seluruh Indonesia;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
3. Pangkat / Gol. Ruang minimal Pembina (IV/a);
4. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pelantikan;
5. Diutamakan yang telah mengikuti Diklatpim Tk. II dan Diklatpim Tk. III;
6. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
7. Sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau JF jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
8. Tidak pernah atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
9. Tidak menjadi pengurus atau anggota partai politik serta pendukung partai politik;
10. Tidak mengkonsumsi Narkoba;
11. Sehat jasmani yang dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter Puskesmas / Rumah Sakit Pemerintah;
12. Sehat Psikologi yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari Psikolog Rumah Sakit Pemerintah;
13. Mempunyai Penilaian Prestasi Kerja minimal bernilai baik selama 2 tahun terakhir;

14. Bagi PNS.....

14. Bagi PNS dari luar Pemerintah Kota Pariaman (seluruh Indonesia), selain persyaratan tersebut diatas agar melampirkan surat persetujuan dari Pimpinan;
15. Pelamar dapat melamar paling banyak 3 (tiga) jabatan (maksud dibuat sesuai jumlah jabatan yang dilamar).

#### B. SYARAT KOMPETENSI JABATAN

- a. Mempunyai kemampuan manajerial dan leadership yang baik.
- b. Menguasai aturan dan regulasi sesuai dengan jabatan yang diminati.
- c. Mempunyai kemampuan berkomunikasi dan interpersonalitas yang baik.
- d. Mampu bekerja walaupun dalam tekanan pekerjaan.

#### C. PENDAFTARAN

1. Mengajukan surat lamaran yang sesuai dengan format lampiran A ditandatangani diatas materai 6000, dengan melampirkan :
  - a. Daftar riwayat hidup sesuai dengan format lampiran B;
  - b. Pas foto berwarna terbaru 4 x 6 sebanyak 5 (lima) lembar;
  - c. Foto copy SK CPNS;
  - d. Foto copy SK Pangkat Terakhir;
  - e. Foto copy SK Jabatan Terakhir;
  - f. Foto copy Ijazah Terakhir yang sudah disesuaikan;
  - g. Foto copy Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) 2 (dua) tahun terakhir;
  - h. Foto copy KTP Elektronik;
  - i. Foto copy sertifikat Diklatpim Tk. II dan Diklatpim Tk. III;
  - j. Foto copy LHKPN;
  - k. Foto copy SPT Tahun terakhir;
  - l. Surat keterangan yang menyatakan tidak dan/atau sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat yang dikeluarkan oleh Inspektorat;
  - m. Surat persetujuan mengikuti seleksi dari Pimpinan (bagi peserta dari luar Pemko Pariaman);
  - n. Surat pernyataan tidak terlibat dalam kepengurusan partai politik, ditandatangani diatas materai 6000, sesuai dengan format lampiran C;
  - o. Surat pernyataan tidak pernah dihukum atau tersangka dalam kasus tindak pidana korupsi, narkoba dan/atau pidana umum ditandatangani diatas materai 6000, sesuai dengan format lampiran D;
  - p. Pakta Integritas sesuai dengan format lampiran E;
  - q. Surat keterangan sehat jasmani dari dokter Puskesmas / Rumah Sakit Pemerintah;
  - r. Surat keterangan tidak mengkonsumsi narkoba (dilengkapi setelah masuk 3 besar);
  - s. Surat keterangan sehat dari Psikolog (dilengkapi setelah masuk 3 besar);
2. Surat lamaran dan seluruh kelengkapan dokumen dimasukkan ke dalam amplop tertutup dengan mencantumkan nama dan no HP serta nama jabatan yang dilamar.
3. Lamaran ditujukan kepada :

**PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KOTA PARIAMAN  
Cq. Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama  
d.a Kantor BKPSDM Kota Pariaman  
Jl. Imam Bonjol No. 44 Pariaman Sumatera Barat 25500**



#### D. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pemerintah Kota Pariaman dan Panitia Seleksi tidak mengadakan bimbingan tes dalam rangka Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama ini dan **TIDAK MEMUNGUT BIAYA APAPUN**.
2. Peserta tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan Panitia Seleksi.
3. Format lampiran A s/d E sebagaimana tersebut diatas dapat diambil di Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Pariaman atau dilihat di website Kota Pariaman yaitu [www.pariamankota.go.id](http://www.pariamankota.go.id).
4. Lamaran dapat diantar langsung ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Pariaman atau via pos dengan cap pos tanggal 22 Januari s/d 5 Februari 2020 (dalam jam kerja).
5. Nomor Peserta diambil langsung ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Pariaman tanggal 10 Februari 2020.
6. Berkas lamaran yang masuk setelah tanggal yang ditentukan diatas tidak dapat kami proses lebih lanjut.
7. Berkas lamaran beserta lampiran dengan susunan sebagaimana tersebut diatas dimasukkan ke dalam amplop kuning folio tertutup.
8. Pada pojok kiri atas amplop ditulis nama jabatan yang dilamar dan halaman belakang amplop ditulis nama pengirim dan alamat lengkap yang mudah dihubungi dan dijangkau oleh pos serta nomor Telp/HP.
9. Pengumuman / pemberitahuan yang terkait dengan seleksi ini dapat dilihat melalui website Kota Pariaman yaitu [www.pariamankota.go.id](http://www.pariamankota.go.id).
10. Seleksi dilaksanakan beberapa tahap, peserta yang dinyatakan tidak memenuhi syarat atau tidak lulus, tidak dapat mengikuti tahapan berikutnya.
11. Keputusan Panitia seleksi tidak dapat diganggu gugat.
12. Panitia seleksi dapat menggugurkan peserta jika terbukti peserta tersebut memberikan data yang tidak benar.

#### E. TAHAPAN DAN JADWAL

No	TAHAPAN	JADWAL	KET
1.	Pengumuman via website / media cetak	21 Januari 2020	
2.	Penerimaan berkas lamaran (pada jam kerja)	22 Januari s/d 5 Februari 2020	
3.	Seleksi Administrasi (Pemeriksaan berkas)	7 Februari 2020	
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	10 Februari 2020	
5.	Penyampaian makalah ke Sekretariat Panitia Seleksi	11 s/d 14 Februari 2020	
6.	Tes Kompetensi Manajerial oleh Tim Assesment	19 s/d 20 Februari 2020	
7.	Pemaparan makalah dan pendalaman materi	25 s/d 27 Februari 2020	
8.	Penelusuran rekam jejak	2 s/d 3 Maret 2020	
9.	Pengumuman hasil 3 besar	10 Maret 2020	
10.	Penyampaian hasil seleksi ke PPK dan KASN	11 s/d 14 Maret 2020	

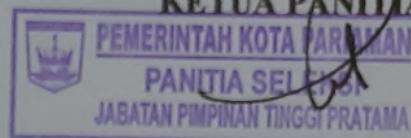
Catatan : Jadwal diatas bersifat Tentatif tergantung dari jumlah peserta.

\*) Ketentuan Makalah ( Hasil penetapan Panitia Seleksi ) :

- Topik atau judul berkaitan dengan jabatan yang dilamar.
- Kertas HVS A4/kwarto 70 gram.
- Lebih kurang 15 halaman.
- Jenis huruf times new roman (12).
- Jarak baris 1,5 spasi.
- Sistematika Makalah
  - a. BAB I Latar Belakang
  - b. BAB II Fenomena dan Permasalahan
  - c. BAB III Pembahasan dan Alternatif Kebijakan
  - d. BAB IV Penutup

Ditetapkan di Pariaman  
Pada tanggal 21 Januari 2020

**KETUA PANITIA SELEKSI**



**Drs. RUSDI LUBIS, MM**