



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jln. Imam Bonjol No. 44 Pariaman Telp / Fax(0751) 93854

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRMADAWANI, S. Sos

Jabatan : KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA PARIAMAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. GENIUS UMAR, S.Sos, M.Si

Jabatan : WALIKOTA PARIAMAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pariaman Februari 2022

PIHAK KEDUA,
WALIKOTA PARIAMAN,



Dr. GENIUS UMAR, S.Sos, M.Si,

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA,


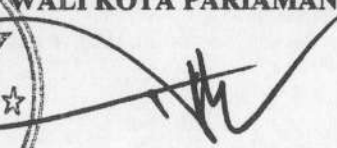



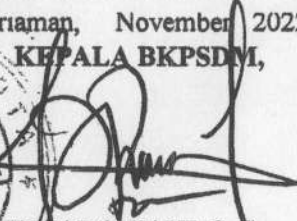
IRMADAWANI, S. Sos
NIP. 19650914 198603 2 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	SASARAN STRATEGIS		INDIKATOR KINERJA		ANGGARAN		KETERANGAN
	SEBELUM PERUBAHAN	SESUDAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SESUDAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SESUDAH PERUBAHAN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Profesionalitas Aparatur Sipil Negara	Meningkatnya Profesionalitas Aparatur Sipil Negara	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara	46,2	52,4	Target dari Indikator berubah
2	-	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Manajemen SDM Aaratur	-	Indeks Penerapan Sistem Merit	-	170	Sasaran dan Indikator baru
3	-	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepegawaian	-	Indeks Kepuasan Pelayanan Asdministrasi Kepegawaian	-	89,4	

NO	PROGRAM	ANGGARAN		BERTAMBAH/ BERKURANG
		SEBELUM PERUBAHAN	SESUDAH PERUBAHAN	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Rp 3.297.115.681	3.673.803.168	376.687.487
2	Program Kepegawaian Daerah	Rp 2.738.723.260	2.773.053.260	34.330.000
<i>Jumlah</i>		Rp 6.035.838.941	6.446.856.428	411.017.487


WALI KOTA PARIAMAN,

Dr. GENIUS UMAR, S.Sos, M.Si

Pariaman, November 2022
KEPALA BKPSDM,


HRMADA WANL, S. Sos
 19650914 198603 2 005

PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **LENI RAHMAN, S.STP, M.Si**
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kota Pariaman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **IRMADAWANI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
Kota Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS BKPSDM KOTA
PARIAMAN



LENI RAHMAN, S.STP, M.Si
Nip. 197708061998022001

PIHAK KEDUA,
KEPALA BKPSDM KOTA PARIAMAN



IRMADAWANI, S.Sos
Nip. 196509141986032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
SEKRETARIS BADAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Tata Kelola Organisasi	Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	BB
		Persentase capaian realisasi fisik dan keuangan pelaksanaan program/kegiatan	96%
2	Meningkatnya kinerja pelayanan administrasi kepegawaian	Persentase layanan administrasi kepegawaian	90%

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.297.115.681,-

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS BKPSDM
KOTA PARIAMAN



LENI RAHMAN, S.STP, M.Si
 Nip. 197708061998022001

PIHAK KEDUA,
KEPALA BKPSDM KOTA PARIAMAN



IRMADAWANI, S.Sos
 Nip. 196509141986032005



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **SRI WISMA YUNI, S. Kom., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Pembinaan Aparatur

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **IRMADAWANI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

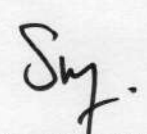
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Kepala Bidang Pengembangan SDM dan
Pembinaan Aparatur

PIHAK KEDUA,
KEPALA BKPSDM

IRMADAWANI, S.Sos
Nip. 196509141986032005


SRI WISMA YUNI, S.Kom. M.Si
Nip. 198005032006042023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
ANALIS PERENCAAN SDM APARATUR

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Monitoring dan evaluasi aspek Pengadaan ; Pengembangan Karir , Promosi dan Mutasi, Manajemen Kinerja, Pengajian, Penghargaan dan Disiplin ASN guna Peningkatan Nilai Sistem Merit	Nilai Sistem Merit aspek Pengadaan Sub 1	6 Nilai
		Nilai Sistem Merit aspek Pengembangan Karir	57,5 Nilai
		Nilai Sistem Merit aspek Promosi dan Mutasi	25 Nilai
		Nilai Sistem Merit aspek Manajemen Kinerja	55 Nilai
		Nilai Sistem Merit aspek Pengajian, Penghargaan dan Disiplin	22,5 Nilai
		Jumlah Monitoring dan Evaluasi aspek Pengadaan kali ; Pengembangan Karir , Promosi dan Mutasi, Manajemen Kinerja, Pengajian, Penghargaan dan Disiplin	183 Nilai

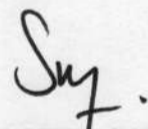
Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
 KEPALA BKPSDM



IRMADAWANI, S.Sos
 Nip. 196509141986032005

PIHAK PERTAMA
 Kepala Bidang Pengembangan SDM dan
 Pembinaan Aparatur



SRI WISMA YUN, S.Kom. M.Si
 Nip. 198005032006042023



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **HENNY HERAWATY, SE, MM**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
BKPSDM Kota Pariaman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **LENI RAHMAN, S.STP, M.Si**
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kota Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

**PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BKPSDM KOTA
PARIAMAN**

LENI RAHMAN, S.STP, M.Si
Nip. 197708061998022001

**PIHAK PERTAMA
KASUBAG KEUANGAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN**

HENNY HERAWATY, SE, MM
Nip. 197403142006042003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya proses kegiatan dalam dokumen pelaksanaan anggaran (DPA) Perangkat Daerah	Persentase kegiatan dalam DPA yang terlaksana	100%
2	Terlaksananya proses penyusunan laporan realisasi fisik dan laporan keuangan OPD	Persentase capaian realisasi fisik dan keuangan OPD	100%
3	Terlaksananya proses fasilitasi dan tindak lanjut temuan atas pemeriksaan kegiatan OPD oleh Inspektorat dan BPK RI	Persentase jumlah temuan yang ditindaklanjuti	100%
4	Terlaksananya proses verifikasi atas SPJ, Daftar Gaji dan tunjangan, pajak dan dokumen pengadaan barang dan jasa OPD beserta dokumen pendukungnya	Persentase jumlah dokumen yang direkomendasikan untuk persetujuan pembayaran oleh bendahara	100%
5	Terlaksananya proses pembayaran atas tagihan dan termin melalui UP, GU, TU dan LS	Persentase SPP dan SPM yang dibayarkan melalui SP2D pada OPD	100%

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BKPSDM KOTA
PARIAMAN



LENI RAHMAN, S.STP, M.Si
 Nip. 197708061998022001

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
KASUBAG KEUANGAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN



HENNY HERAWATY, SE, MM
 Nip. 197403142006042003



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **DAFIT ARDI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Program
BKPSDM Kota Pariaman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **LENI RAHMAN, S.STP, M.Si**
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kota Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BKPSDM KOTA
PARIAMAN

LENI RAHMAN, S.STP, M.Si
Nip. 197708061998022001

PIHAK PERTAMA
KASUBAG UMUM DAN PROGRAM
BKPSDM KOTA PARIAMAN

DAFIT ARDI, S.Sos
Nip. 198004062007011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN PROGRAM

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase capaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
		Persentase capaian administrasi keuangan perangkat daerah	96%
		Persentase capaian administrasi umum perangkat daerah	96%
		Persentase capaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%
		Persentase capaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	96%
		Persentase capaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	96%

No.	Program/Kegiatan	Anggaran
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisarr Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 3.480.000,-
2.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.675.991.608,-
3.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 141.900.000,-
4.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.495.600,-
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 15.973.083,-
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 6.000.000,-
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 260.000.000,-
8.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 4.000.000,-
9.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.000.000,-
10.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 4.200.000,-
11.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 104.412.840,-
12.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 67.662.550,-
13.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 10.000.000,-
Total		Rp. 3.297.115.681,-

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BKPSDM KOTA
PARIAMAN



LENI RAHMAN, S.STP, M.Si

Nip. 197708061998022001

PIHAK PERTAMA
KASUBAG UMUM DAN PROGRAM
BKPSDM KOTA PARIAMAN



DAFIT ARDI, S.Sos

Nip. 198004062007011003



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854 Kota Pariaman

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMILIA RAHMAH SUGMAWATI, S.Kom**
Jabatan : **Pengevaluasi Program dan Kinerja**
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kota Pariaman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **DAFIT ARDI, S.Sos**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum dan Program**
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kota Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KASUBAG UMUM DAN PROGRAM
BKPSDM KOTA PARIAMAN

DAFIT ARDI, S.Sos
Nip. 198004062007011003

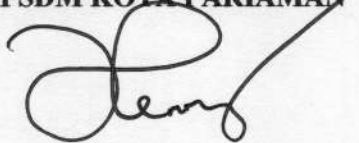
PIHAK PERTAMA,
PENGEVALUASI PROGRAM DAN
KINERJA

AMILIA RAHMAH S., S.Kom
Nip. 199004062015022001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SEKSI PENGADAAN DAN PENSIUN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemeriksaan SPJ guna Validasi pengajuan Surat Pertanggung Jawaban Keuangan	Jumlah pelayanan pemeriksaan SPJ	105 kali
		Persentase penyerapan anggaran	80 %

PIHAK KEDUA,
KASUBAG KEUANGAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN



HENNY HERAWATY, SE, MM

Nip. 197403142006042003

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

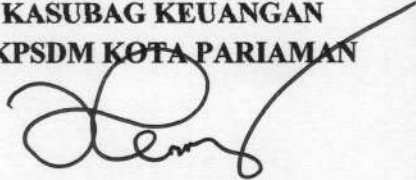
dr. FAJRI HAYATI

Nip. 198307022009012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pembayaran dan pencatatan atas bukti pengeluaran guna penyusunan Surat Pertanggung Jawaban Keuangan	Jumlah pelayanan pencatatan dan pembayaran bukti pengeluaran	200 kali
2	Terlaksananya pembayaran atas bukti pengeluaran guna penyusunan dokumen keuangan	Jumlah kegiatan pemeriksaan kas pada bendahara	20 kali
		Persentase penyerapan anggaran	80 %

PIHAK KEDUA,
KASUBAG KEUANGAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN



HENNY HERAWATY, SE, MM
Nip. 197403142006042003

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA



RAHMI FITRIA, SE
Nip. 198207212010012011



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **WIWIN ANGESTIA PAGO BAUSTA, A.Md**
Jabatan : **Pranata Laporan Keuangan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **HENNY HERAWATY, SE, MM**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Keuangan**
BKPSDM Kota Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, *Mei* 2022

PIHAK KEDUA,
KASUBAG KEUANGAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN

HENNY HERAWATY, SE, MM
Nip. 197403142006042003

PIHAK PERTAMA
PRANATA LAPORAN KEUANGAN

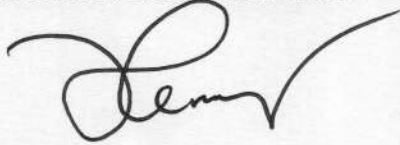
WIWIN ANGESTIA PAGO BAUSTA, A.Md
Nip. 198209252005012009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SEKSI DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemeriksaan SPJ guna Validasi pengajuan surat Pertanggung Jawaban Keuangan	Jumlah pelayanan pemeriksaan SPJ Persentase penyerapan anggaran	105 kali 80 %
2	Terlaksananya pengumpulan data keuangan guna penyusunan laporan keuangan	Jumlah pengumpulan data laporan keuangan	30 kali
3	Tersedianya data pemeriksaan Audit guna mendukung administrasi pemeriksaan auditor	Jumlah pengumpulan data pemeriksaan audit	30 kali

Pariaman, Mei 2022

PIHAK KEDUA,
KASUBAG KEUANGAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN



HENNY HERAWATY, SE, MM
Nip. 197403142006042003

PIHAK PERTAMA,
PRANATA LAPORAN KEUANGAN



WIWIN ANGESTIA PAGO BAUSTA, A.Md
Nip. 198209252005012009



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **NILA SUMARNI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANDI SUSANTI, SH, MH**
Jabatan : **Kepala Bidang Mutasi dan Informasi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN
INFORMASI**

ANDI SUSANTI, SH, MH
Nip. 197812212006042006

PIHAK PERTAMA

NILA SUMARNI, S.Sos, M.Si
Nip. 198209252005012009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pelayanan dan Sistem Informasi	Jumlah data ASN yang diperbarui pada aplikasi SAPK	1000 data
		Jumlah data ASN yang diperbarui pada aplikasi ESDM	1000 data
		Jumlah ASN yang menerima KARPEG	50 orang
		Jumlah ASN yang menerima KARIS	50 orang
		Jumlah ASN yang menerima KARSU	50 orang

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN
INFORMASI**



ANDI SUSANTI, SH, MH
Nip. 197812212006042006

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA



NILA SUMARNI, S.Sos, M.Si
Nip. 198209252005012009



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **METAYANA OKTAVIA, SE**
Jabatan : Kepala Seksi Mutasi dan Kepangkatan
BKPSDM Kota Pariaman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANDI SUSANTI, SH., MH**
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Informasi
BKPSDM Kota Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KABID MUTASI DAN INFORMASI
BKPSDM KOTA PARIAMAN

ANDI SUSANTI, SH, MH
Nip. 197812212006042006

PIHAK PERTAMA
KASI KEPANGKATAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN

METAYANA OKTAVIA, SE
Nip. 198510052011012005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SEKSI PENGADAAN DAN PENSIUN

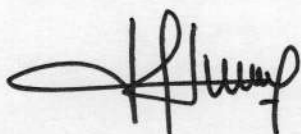
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusun rencana kebutuhan pengadaan ASN/PPPK	Jumlah dokumen rencana kebutuhan pengadaan ASN/PPPK yang disusun	1 produk
2	Terlaksananya pengadaan CPNS/PPPK sesuai formasi	Jumlah pengadaan CPNS/PPPK sesuai formasi	1 Kegiatan
3	Terlaksananya pengelolaan mutasi ASN	Jumlah ASN yang bermutasi	250 Orang
4	Terlaksananya pelayanan kepegawaian yang cepat, tepat dan akurat	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani	3 produk
5.	Terlaksananya setiap aspek pada penerapan sistem merit	Capaian Skor pada setiap aspek penerapan sistem merit	10%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp. 4.984.000,-
2.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 690.223.340,-
3.	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	Rp. 11.200.000,-
4.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp. 5.750.000,-
5.	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp. 18.810.000,-
Total		Rp. 730.967.340,-

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KABID MUTASI DAN INFORMASI
BKPSDM KOTA PARIAMAN

PIHAK PERTAMA
KASI PENGADAAN DAN PENSIUN
BKPSDM KOTA PARIAMAN



ANDI SUSANTI, SH, MH
Nip. 197812212006042006



ODI ATILLA, A.Md
Nip. 197905312009011002



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil,
kami :

Nama : **REZA NOVANDRI, S.Sos. M.Si**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **SRI WISMA YUNI, S. Kom., M.Si**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Pembinaan Aparatur**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SDM & PEMBINAAN APARATUR

SRI WISMA YUNI, S.Kom. M.Si
Nip. 198005032006042023

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

REZA NOVANDRI, S.Sos. M.Si
Nip. 198711082006041003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
JABATAN ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI MUDA

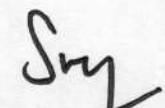
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Indeks Profesionalitas ASN Tersedianya administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah peserta diklat yang mengikuti Latsar CPNS Gol II dan III	192 oRANG
		Jumlah Usulan ASN yang mengajukan permohonan izin belajar dan tugas belajar	60 Orang
		Nilai IP ASN dibidang kompetensi	11,41

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp. 5.190.000,-
2.	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Rp. 1.470.234.250,-
Total		Rp. 1.475.424.250,-

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
**KABID PENGEMBANGAN SDM DAN
 PEMBINAAN APARATUR
 BKPSDM KOTA PARIAMAN**

PIHAK PERTAMA,
**ANALIS PENGEMBANGAN
 KOMPETENSI MUDA**


SRI WISMA YUNI, S.Kom, M.Si
 Nip. 198005032006042023


SYAFRA JONEDI, SE
 Nip. 197801292006041004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pelayanan pensiun guna pemenuhan Nilai Perlindungan dan Pelayanan pada Sistem Merit	Jumlah Pelayanan Administrasi Pensiun ASN	65 kali
		Nilai Sistem Merit Perlindungan dan Pelayanan Indikator 1	4 Nilai

PIHAK KEDUA,
KEPALA SEKSI PENGADAAN DAN
PENSIUN



ODI ATILLA, A.Md
Nip. 197905312009011002

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
PERENCANA



ERIANTONI, S.Sos
Nip. 196902091989031006



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **NOFRIZAL, S.E.**
Jabatan : **Analisis Perencanaan SDM Aparatur**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ODI ATILLA, A.Md**
Jabatan : **Kepala Seksi Pengadaan dan Pensiun**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, 17 Mei 2022

PIHAK KEDUA,
KEPALA SEKSI PENGADAAN DAN
PENSIUN

ODI ATILLA, A.Md
Nip. 197905312009011002

PIHAK PERTAMA
ANALIS PERENCANAAN SDM
APARATUR

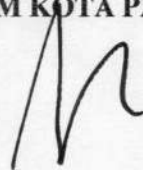
NOFRIZAL, S.E.
Nip. 199511222022031009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
BIDANG MUTASI DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pelayanan yang cepat, tepat dan akurat	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani	3 produk
2.	Terlaksananya setiap aspek pada penerapan sistem merit	Capaian Skor pada setiap aspek penerapan sistem merit	10%

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KASI MUTASI DAN KEPANGKATAN
BKPSDM KOTA PARIAMAN



METAYANA OKTAVIA, SE
Nip. 198610052011012005

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA



DINA HARINDAH, SE
Nip. 198606042010012001



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **SAFRIL, S.Kom**
Jabatan : **Analisis Pengembangan Karir BKPSDM Kota Pariaman**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **RORY FAUZAN, A.Md**
Jabatan : **Kepala Seksi Pengembangan Karir BKPSDM Kota Pariaman**


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KASI PENGEMBANGAN KARIR
BKPSDM KOTA PARIAMAN


RORY FAUZAN, A.Md
Nip. 198301182008031002

PIHAK PERTAMA
ANALIS PENGEMBANGAN KARIR
BKPSDM KOTA PARIAMAN


SAFRIL, S.Kom
Nip. 198406302010011012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
BIDANG PENGEMBANGAN SDM DAN PEMBINAAN APARATUR/
ANALIS PENGEMBANGAN KARIR

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Keterangan
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Penerapan Sistem Merit pada Aspek Pengembangan Karir dan Promosi	Jumlah Pengangkatan, Pemberhentian dalam Jabatan Fungsional bagi PNS Kota Pariaman	300 Dokumen
		Jumlah Pelantikan Pejabat Struktural dan Pejabat Fungsional yang direncanakan dalam Satu Tahun	16 Kali
		Jumlah Pelaksanaan Uji Kompetensi dan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama	3 Kali

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
KASI PENGEMBANGAN KARIR
BKPSDM KOTA PARIAMAN


RORY FAUZAN, A.Md
 Nip. 198301182008031002

PIHAK PERTAMA
ANALIS PENGEMBANGAN KARIR
BKPSDM KOTA PARIAMAN


SAFRIL, S.Kom
 Nip. 198406302010011012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
BIDANG PENGEMBANGAN SDM DAN PEMBINAAN APARATUR/
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN KARIR

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Keterangan
1	2	3	4
1.	Terlaksananya penerapan sistim merit pada aspek pengembangan karir dan promosi	Jumlah Pelantikan Pejabat Struktural dalam Jabatan (Eselon II, III dan IV) dan Pejabatan Fungsional Tertentu	16 Kali
2.	Terlaksananya penerapan sistim merit pada aspek pengembangan karir dan promosi	Jumlah terlaksananya Uji Kompetensi dalam seleksi Jabatan JPT	3 Kali
3.	Terlaksananya penerapan sistim merit pada aspek pengembangan karir dan promosi	Jumlah pengangkatan dan pemberhentian dalam jabatan fungsional PNS	300 Dokumen

PIHAK KEDUA,
KASI PENGEMBANGAN KARIR
BKPSDM KOTA PARIAMAN



RORY FAUZAN, A.Md
Nip. 198301182008031002

Pariaman, Januari 2022

PIHAK PERTAMA
PENGELOLA PENGEMBANGAN
KARIR BKPSDM KOTA PARIAMAN



SRI ZAHARA, A.Md
Nip. 198709042010012004



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami :

Nama : **AFRISA SUHANDA, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Disiplin Pegawai**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **REZA NOVANDRI, S.Sos.,M.Si**

Jabatan : **Kepala Seksi Pembinaan dan Disiplin Aparatur**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kepala Seksi Pembinaan dan Disiplin
Aparatur

REZA NOVANDRI, S.Sos. M.Si

Nip. 198711082006041003

PIHAK PERTAMA
Pengelola Disiplin Pegawai

AFRISA SUHANDA, A.Md

Nip. 198604222009022006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN
ANALIS PERENCAAN SDM APARATUR

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya penerapan sistem merit sesuai standar pada Aspek Manajemen kinerja	Jumlah Pelaksanaan Pelayanan laporan MPPH	80 kali
		Nilai Sistem Merit Kinerja Sub I	20 Nilai
2	Terlaksananya kegiatan Evaluasi Kinerja Aparatur guna pemenuhan Nilai Penghargaan dan Disiplin pada sistem merit	Jumlah Pelayanan SLKS	3 kali
		Jumlah Pelayanan bidang Disiplin dan Etik (khusus perceraian)	60 kali
		Cakupan Pelayanan Pengajian, Penghargaan dan Disiplin	90%
		Nilai Merit Aspek Pengajian, Penghargaan dan Disiplin Sub 2 dan 4	10 Nilai

Pariaman, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
**Kepala Seksi Pembinaan dan Disiplin
Aparatur**

REZA NOVANDRI, S.Sos. M.Si
Nip. 198711082006041003

PIHAK PERTAMA
Pengelola Disiplin Pegawai

AFRISA SUHANDA, A.Md
Nip. 198604222009021006



PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Jl. Imam Bonjol No. 44 Telp. / Fax. (0751) 93854
PARIAMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang akuntabel serta berorientasi pada hasil,
kami :

Nama : **RIZKY MUSVIZA, SE**
Jabatan : **Analisis Diklat BKPSDM Kota Pariaman**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **SYAFRA JONEDI, SE**
Jabatan : **Kepala Seksi Diklat
BKPSDM Kota Pariaman**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2022

**PIHAK KEDUA,
KASI DIKLAT
BKPSDM KOTA PARIAMAN**

**PIHAK PERTAMA
ANALIS DIKLAT
BKPSDM KOTA PARIAMAN**

SYAFRA JONEDI, SE
Nip. 197801292006041004

RIZKY MUSVIZA, SE
Nip. 199105282015021001